印　鑑

ご注文書は黒のボールペンではっきりとご記入ください。

ご注文書

コピーしてお使いください。

#	9	0	5

送信枚数記入欄　枚目／枚中

お客様名（法人の方は会社名および部署名をご記入ください。）

お客様コード

ご要望連絡欄（見積り希望の場合は、「見積りのみ希望」に✓をつけてください。）

☐ 見積りのみ希望

住所変更等の場合は、P995の「ご登録内容変更シート」をご利用ください。

ご登録電話番号（左詰でハイフンもひとマスに入れてご記入ください。）

ご担当者名（左詰でカタカナでご記入ください。）

濁点は同一マス内にご記入ください。

ロゴ登録サービス（ロゴマーク入れ）　☐ あり　☐ なし　☐ 新規登録する　☐ 登録済み

※新規ロゴマーク登録の詳細はP990をご覧ください。
※ロゴマークを入れる場合、入れる位置印面原稿にご記入ください。

STEP 1 注文番号をお選びください。　STEP 2 書体をお選びください。　STEP 3 印面内容をご記入ください。

会社角印

注文番号		彫刻文字		本数
書体	☐ 古印体 ☐ てん書体 ☐ 印相体	※改行の指示がある場合は必ず改行マーク「」でご指示ください。(例)フォーレ「」スト株式「」会社之印 ※「印」や「之印」をつけて各行の文字数を同じにするとバランスよく仕上がります。	☐ 印 ☐ 之 印 ☐ な し ※ご指示のない場合はおまかせいただきます。(バランス調整の為「印」「之印」を入れさせていただく場合もございます。 ☐ ヨ コ 彫 り ※ご指示のない場合はタテ彫りになります。	本

会社実印・銀行印

注文番号		外枠		本数
書体	☐ 古印体 ☐ てん書体 ☐ 印相体	内枠	☐ 代表取締役印　☐ 理事長印　☐ 代表者印 ☐ 取締役社長印　☐ 支店長印　☐ 銀行之印 ☐ その他（　　） ※文字バランスを調整するため、最後に「印」や「之印」を付け加えさせていただくことがございます。※中枠文字には9文字まではいります。	本

彫り方 名入れ順序　① ② タテ判　③ ① ④ ② 実印　② ① ヨコ判

個人用印鑑

	注文番号	書体	彫り方	印面原稿記入欄	本数
認　印	注文番号	書体 印相体　隷書体　てん書体 楷書体　行書体　古印体	タテ判 ヨコ判		本
銀行印	注文番号	書体 印相体　隷書体　てん書体 楷書体　行書体　古印体	タテ判 ヨコ判		本
実　印	注文番号	書体 印相体　隷書体　てん書体 楷書体　行書体　古印体	タテ判 ヨコ判		本

※ご希望の書体・彫り方を◯で囲んでください。

＊実印は姓・名のフルネームが一般的です。銀行印は姓または名、認印は姓のみが一般的です。
＊社名・役職名など個人名以外を入れる場合は、上記の代表社印に承ります。

印鑑ケース	注文番号		数量	個

ご注文内容をもう一度ご確認ください。一度いただいたご注文の訂正・キャンセル・返品はお受けできません。

Forestway　FAX 0120-40-4006

作字・指定文字・ロゴがある場合は納期が延びることがございます。予めご了承ください。

IP電話からは048-610-8951へ（通話料はお客様負担となります。）
ロゴ・マーク等の入稿についてはP990をご参照ください。

こちらのご注文書の注文金額の合計が、1,000円（税抜）以上の場合は送料無料です。
（P909、P910、P918、P919、P926、P930の注文書については合算いたします。）