

封筒そのまま作成サービス **ご注文書**

ご注文書は黒のボールペンではっきりとご記入ください。

コピーしてお使いください。

送信枚数
記入欄

枚目

枚中

お客様名 (法人の方は会社名および部署名をご記入ください。)

お客様コード

ご要望連絡欄 (見積り希望の場合は、「見積り希望」に✓をつけてください。)

☐ 見積りのみ希望

住所変更等の場合は、P1240の「ご登録内容変更シート」をご利用ください。

ご登録電話番号 (左詰でハイフンもひとマスに入れてご記入ください。)

ご担当者名 (左詰でカタカナでご記入ください。)

満点は同一マス内にご記入ください。

ご注文の種別
該当するものに✓

☐ 新規注文

☐ リピート 変更なし

☐ 校正必要

変更なしの場合でも、校正必要がご希望いただけます。

☐ テープ付

☐ リピート 変更あり (新規扱いとなります。)

変更のある項目の□に✓を入れて変更内容をご記入ください。

リピート注文は前回作成の封筒コピーをFAXと一緒に送信してください。

リピートNo.
(再販No.)

No.

前回注文年月

年

月

3年を経過すると新規扱いとなります。

封筒サイズ

封筒色

注文番号

必ずご記入ください

6 4 0 -

P1182の表からお選びください。

ご注文数量

必ずご記入ください

0 0 枚

※100枚単位でご注文ください。

ロゴマーク印刷

※ご希望の場合のみ



ロゴ
マーク

新規登録



ロゴ
マーク

登録済み

レイアウト記入欄

〈新規のご注文の場合〉

見本の封筒を別紙で添付するか、
手書きのレイアウトをレイアウト記入欄にご記入ください。

書体・色・文字の大きさ・揃え等もご指定ください。

ロゴマークの位置もご指定ください。

〈 変 更 項 目 〉

変更項目に✓を入れて変更内容を
このレイアウト欄にご記入ください。

☐ 会社名

☐ 郵便番号

☐ 住所

☐ 電話&FAX

☐ 書体

☐ 印字位置

☐ 印字色

☐ 封筒色

☐ その他

印刷色

合計

色

ご注文内容をもう一度ご確認ください。一度いただいたご注文の訂正・キャンセル・返品はお受けできません。

Forestway
Supply Anything You Need!
フォレストウェイ

FAX  **0120-40-4006**

IP電話からは048-610-8951へ (通話料はお客様負担となります。)
ロゴ・マーク等の入稿方法についてはP1234をご参照ください。

WEB